



COMUNE DI RIVAROLO DEL RE ED UNITI

Provincia di Cremona

RELAZIONE

DI FINE MANDATO ANNI 2019-2024

forma semplificata

(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

La relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato. Entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della relazione, essa deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal Presidente della Provincia o dal Sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale del Comune da parte del Sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Si precisa che l'ultimo esercizio considerato ai fini della presente relazione è il 2023. In assenza dell'approvazione del rendiconto di gestione per l'esercizio 2023, i dati finanziari ad esso relativi sono desunti dal pre-consuntivo 2023 che potranno subire variazioni a seguito dell'approvazione del Conto della gestione dell'esercizio 2023 da parte del Consiglio Comunale

PARTE I - DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente

31/12/2019 n. 1883;
31/12/2020 n. 1858;
31/12/2021 n. 1839;
31/12/2022 n. 1838;
31/12/2023 n. 1845.

1.2 Organi politici

GIUNTA:

Sindaco

Luca Zanichelli

Assessori

Rosalindo Paternieri

Bruna Malachini

CONSIGLIO COMUNALE:

Zanichelli Luca

Paternieri Rosalindo

Bocchi Fabrizio

Vezzoni Angelo

Rivieri Angelo

Cassio Federica

Malachini Bruna

Sarzi Carlotta

Buttarelli Dennis

Molardi Federico

Rivieri Marco

1.3 Struttura organizzativa

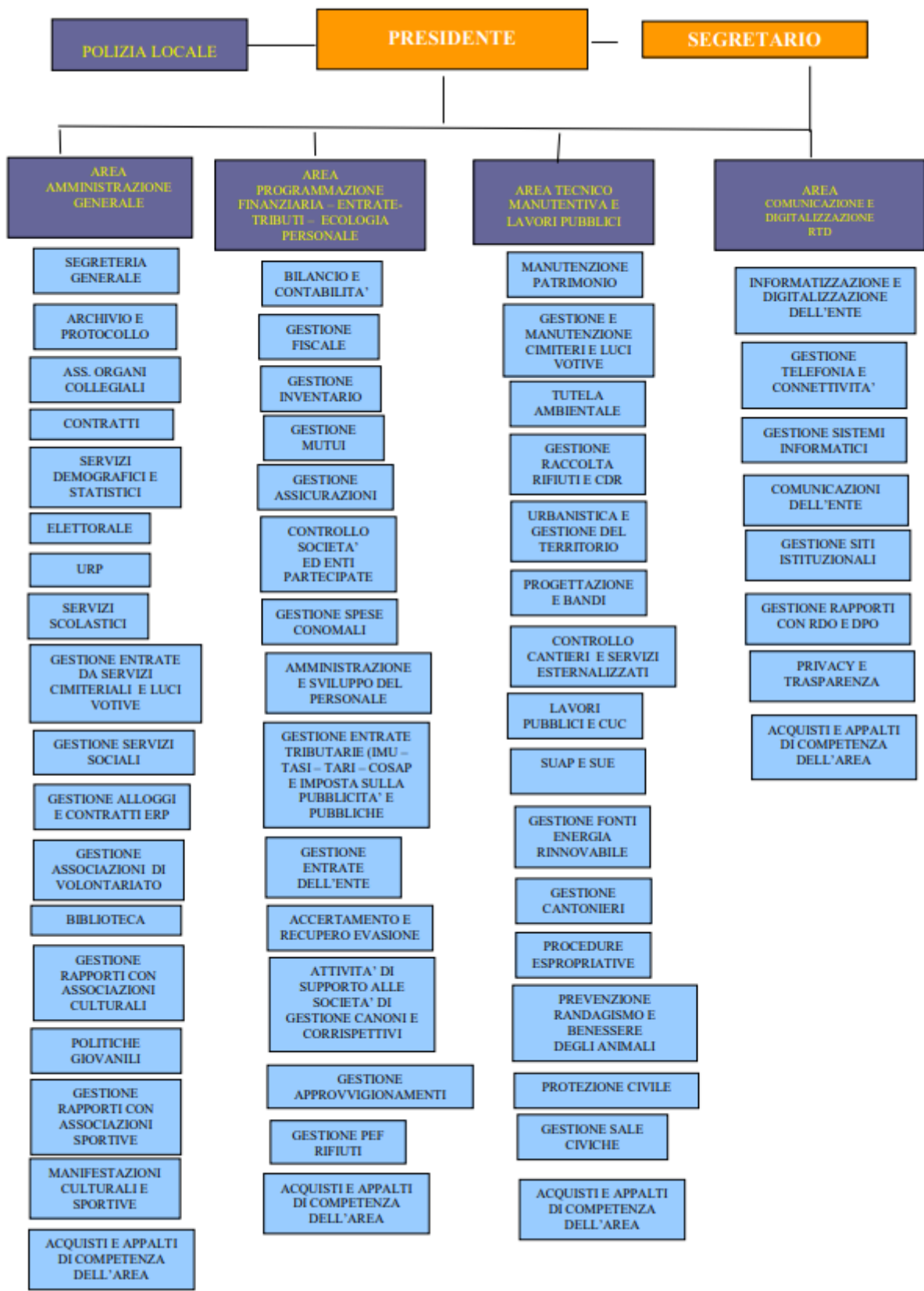
Organigramma:

Segretario Comunale: dott.ssa Alessandra Vighi

Il Comune di Rivarolo del Re ed Uniti ha trasferito tutte le funzioni fondamentali all'Unione di comuni lombarda Foedus a norma dell'art. 14 c. 26 ss. DL 78/20120. Dal 01.02.20214 tutto il personale è stato trasferito all'Unione stessa, pertanto la struttura organizzativa dell'Ente è stata assorbita in quella dell'Unione.

N. titolari di incarico EQ : n. 4 (compreso il Segretario è che titolare dell'Area comunicazione e digitalizzazione RTD)

La struttura dell'Unione è la seguente:



1.4 Condizione giuridica dell'Ente: Indicare se l'ente è commissariato o lo è stato nel periodo del mandato e, per quale causa, ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUEL:

L'ente non è mai stato commissariato.

1.5. Condizione finanziaria dell'Ente: Indicare se l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUOEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243- bis. Infine, indicare l'eventuale il ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243- ter, 243 – quinquies del TUEL e/o del contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

L'Ente non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e nemmeno il predissesto. Non si è fatto ricorso al fondo di rotazione né al contributo di cui all'art. 3 bis DL 174/2012.

1.6 Situazione di contesto interno/esterno:

AREA AMMINISTRAZIONE GENERALE

Gli ultimi cinque anni sono stati caratterizzati principalmente dagli effetti della pandemia, dalla crisi economica e sociale che ne è derivata e dalla ripresa attuata con i fondi del PNRR. L'amministrazione ha dovuto fronteggiare, in particolare in riferimento ai servizi sociali e scolastici, eventi mai accaduti prima che hanno comportato un allungamento delle risorse disponibili principalmente in questi ambiti con l'obiettivo di garantire i servizi di emergenza e le attività ordinarie.

Si è provveduto a gestire gli aiuti emergenziali e le assegnazioni dei contributi straordinari alle famiglie e, con la riapertura delle attività, la complessa riorganizzazione dei servizi alla persona e scolastici alla luce delle nuove disposizioni.

Nonostante la crisi descritta l'amministrazione ha continuato in parallelo ad investire nei settori cultura, sport, associazionismo e manifestazioni ritenendoli strategicamente rilevanti sia per mitigare gli effetti negativi della pandemia sia per provare a favorire lo sviluppo economico di un territorio prevalentemente agricolo e poco attrattivo.

L'amministrazione nel 2021 ha colto inoltre le opportunità previste nel Piano nazionale di ripresa e resilienza che ha destinato ingenti fondi anche a favore dei comuni. In particolare in riferimento alle misure dedicate alla digitalizzazione, l'amministrazione ha partecipato ai bandi e ottenuto i finanziamenti per sviluppare servizi e tecnologie informatiche finalizzate all'erogazione di servizi ai cittadini più efficaci.

AREA PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA

Durante il periodo di mandato, l'Amministrazione ha continuato un percorso di una gestione attenta alle risorse economiche, con l'obiettivo di combinare l'equità fiscale, i servizi resi alla cittadinanza e una considerevole attenzione alle spese inerenti le politiche sociali.

Degno di essere evidenziato, inoltre, è l'evento pandemico Covid 19 iniziato a Marzo 2020 che ha determinato, nelle fasi iniziali dell'evento, un'incertezza degli introiti e, successivamente, la necessità di ristori sia per i cittadini che per le imprese.

L'attenta gestione dei capitoli di bilancio ha permesso di mantenere invariate le aliquote IMU e TASI. Con un'oculata gestione economica e con l'aggiudicazione di bandi Regionali e Ministeriali, l'Amministrazione è riuscita a sostenere spese di investimento in opere pubbliche.

Per quanto riguarda la tariffa rifiuti – TARI - il legislatore ha demandato ad ARERA l'adozione di nuovi criteri di redazione dei piani tariffari; si sono comunque mantenute basse le tariffe delle utenze domestiche e non domestiche con le stesse garanzie di servizio.

AREA TECNICO MANUTENTIVA

L'attività nei lavori pubblici si è concentrata principalmente sul recupero e sul mantenimento del patrimonio esistente, attraverso interventi mirati di ristrutturazione e manutenzione straordinaria che hanno consentito di contrastare il progressivo deterioramento degli immobili e delle infrastrutture comunali, evitando di ricorrere a nuove forme di indebitamento dell'Ente, già costretto a sostenere decine di mutui accesi negli anni precedenti.

EMERGENZA COVID 19

A Marzo 2020 con lo scoppio della pandemia che ha interessato il mondo ma in primis la nostra regione e di conseguenza la comunità ha dovuto affrontare una situazione emergenziale mai vista prima, con la necessità di adottare, da livello nazionale e regionale, restrizioni ai contatti ed agli spostamenti, al fine di arginare le conseguenze di un evento di cui non si conosceva né la portata né le conseguenze.

L'Amministrazione nella prima fase di pandemia si è subito attivata per recuperare, acquistare e distribuire gratuitamente a tutta la cittadinanza le mascherine, che in un primo periodo erano introvabili ed avevano registrato un aumento esponenziale dei costi. Nei mesi successivi sono state poi distribuite le mascherine fornite dalla regione.

Nonostante le restrizioni si è sempre cercato di interpretare al meglio le disposizioni, non sempre chiarissime, che venivano impartite dalle autorità di governo avendo sempre come obiettivo la salvaguardia della salute dei nostri cittadini.

L'Amministrazione ha cercato in tutti i modi di andare incontro a tutte le esigenze dei cittadini ed alle richieste di aiuto.

Durante il lockdown si è coordinato congiuntamente con tutti i soggetti del territorio al fine di poter garantire i servizi essenziali.

Sono stati inoltre distribuiti buoni spesa per l'acquisto di generi alimentari, medicine e prodotti di prima necessità, attraverso un elenco fornito dall'assistente sociale.

Per supportare i giovani nella gestione della didattica a distanza e per favorire la socializzazione, sono stati elargiti contributi per implementare le connessioni internet e l'acquisto di dispositivi informatici (pc e tablet).

A livello scolastico si è provveduto ad adeguare i servizi alle norme emergenziali: per il trasporto scolastico si sono adeguati i mezzi dal punto di vista della capienza, della segnaletica a bordo, dell'igienizzazione e sanificazione. Per i servizi educativi si sono implementate le misure di distanziamento, anche utilizzando gli spazi esterni, le misure di accesso ai locali, si è riorganizzato il tempo mensa su più turni, si è diversificato il prescuola suddividendo i bambini in "bolle" sono riorganizzati e adeguati gli spazi in modo da garantire ingressi separati al plesso scolastico che hanno garantito la riduzione al minimo delle possibilità di contagio.

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL): indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato:

Non ricorre la fattispecie

PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività Normativa:

N.	Data Verbale	Oggetto
9	21/04/2023	RECEPIMENTO DELLE DISPOSIZIONI CONTENUTE NEL TESTO UNICO PER LA REGOLAZIONE DELLA QUALITÀ DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI (TQRIF) APPROVATO CON DELIBERAZIONE ARERA N. 15/2022/R/RIF - APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO DISCIPLINANTE LA TASSA RIFIUTI (TARI) A DECORRERE DAL 1° GENNAIO 2023
3	24/02/2023	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DEL CENTRO "PRISMA"
7	20/04/2022	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LO SVOLGIMENTO IN MODALITA' TELEMATICA DEL CONSIGLIO COMUNALE
2	25/03/2022	APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLA PARTECIPAZIONE ALL'ADDIZIONALE I.R.P.E.F.
18	27/07/2021	ADOZIONE DEL REGOLAMENTO SULL'IMPIEGO DI FERTILIZZANTI SUI SUOLI DEL TERRITORIO COMUNALE
10	30/06/2021	APPROVAZIONE MODIFICHE AL REGOLAMENTO COMUNALE PER LA DISCIPLINA DELLA TARI
2	28/04/2021	REGOLAMENTO COMUNALE DEL NUOVO CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA – APPROVAZIONE
16	30/10/2020	REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DEL TRIBUTO SUI RIFIUTI (TARI): APPROVAZIONE
5	29/06/2020	APPROVAZIONE REGOLAMENTO "NUOVA IMU"
27	15/11/2019	ISTITUZIONE DEL REGISTRO DELLA BIGENITORIALITA' ED APPROVAZIONE PREGOLAMENTO COMUNALE - LEGGE 54/2006

2. Attività tributaria.

2.1 Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento.

2.1.1. ICI/Imu

Tipologia Immobili	2019	2020	2021	2022	2023
Abitazione principale e pertinenze (esclusi A/1, A/8 e A/9)	Esclusi	Esclusi	Esclusi	Esenti	Esenti
Abitazione principale e pertinenze (A/1, A/8, e A/9)	0,45% (soggetto a TASI nella misura dello 0,1%)	0,55%	0,55%	5,50 ‰	5,50 ‰
Fabbricati Rurali ad uso strumentale	Esclusi (soggetti a TASI nella misura dello 0,1%)	0,1%	0,1%	1,0 ‰	1,0 ‰
Altri Immobili	0,86%	1,06%	1,06%	10,60 ‰	10,60 ‰
Terreni Agricoli	0,86%	0,86%	0,86%	8,60 ‰	8,60 ‰
Aree Edificabili	0,86%	1,06%	1,06%	10,60 ‰	10,60 ‰
Fabbricati costruiti e destinati alla vendita	Esclusi (soggetti a TASI nella misura dello 0,2%)	0,1%	0,1%	Esenti	Esenti

2.1.2 Addizionale Irpef:

Aliquote addizionale Irpef	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota massima	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80
Fascia esenzione	-	-	-	-	-
Differenziazione aliquote	SI	SI	SI	SI	SI

2.1.2. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

Prelievi sui rifiuti	2019	2020	2021	2022	2023
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%
Costo del servizio procapite	130,23	119,95	136,25	158,63	Dati non disponibili

3. Attività amministrativa.

3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni:

L'art. 147 del D.Lgs. 267/2000 stabilisce che gli Enti Locali, nell'ambito della loro autonomia normativa e organizzativa, individuano strumenti e metodologie per garantire, attraverso il controllo di regolarità amministrativa e contabile, la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa. Con deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 7 del 29/04/2013 è stato approvato il Regolamento disciplinante il sistema dei controlli interni dell'Unione Foedus. Gli esiti del controllo ex post non hanno evidenziato particolari criticità o fenomeni di illegittimità e di corruzione.

- **Personale:** gli uffici hanno garantito celere risposte alle istanze dei cittadini anche grazie all'implementazione degli strumenti digitali come lo sportello telematico che ha permesso un collegamento diretto e sempre accessibile tra l'amministrazione e i cittadini;
- **Servizi scolastici:** è stato garantito il trasporto scolastico adeguando i mezzi dal punto di vista della capienza, della segnaletica a bordo, dell'igienizzazione e sanificazione. Sono stati fatti lavori di adeguamento alla scuola dell'infanzia per garantire la possibilità ai bambini di frequentare e al contempo di ridurre le possibilità di contagio dal covid. Sono stati implementati i servizi informatici quali la APP IO per inviare comunicazioni ai cittadini direttamente sul cellulare. Sono stati implementati i servizi di messaggistica da parte dei gestori dei servizi scolastici (mensa e trasporto) per comunicare velocemente con le famiglie eventuali sospensioni lezioni o trasporto scolastico, variazioni mensa. Sono stati avviati progetti specifici di aiuto alla genitorialità per affiancare i genitori con esperti educatori e psicologi nel difficile compito di crescere i propri figli. E' stato potenziato il servizio biblioteca con progetti educativi rivolti a tutte le fasce di età di avvicinamento alla lettura, incontri con gli autori, letture animate ecc
- **Sociale:** si è garantita l'erogazione dei servizi alla persona, per mezzo del consorzio casalasco dei servizi sociali, secondo gli standard regionali. Durante il lockdown il comune insieme ai medici di base, alle forze dell'ordine, negozi e associazioni ha coordinato l'erogazione dei servizi essenziali, come l'aiuto nella preparazione e distribuzione dei pacchi alimentari, acquistati dal Comune, alle famiglie in difficoltà.

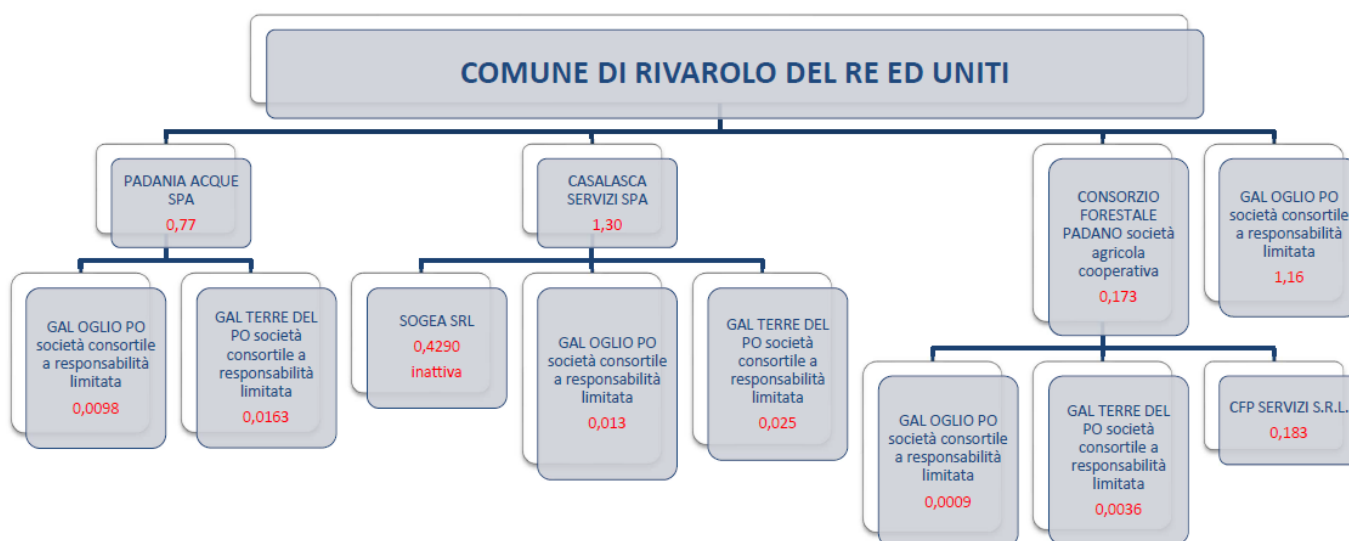
Sono stati inoltre distribuiti buoni spesa per l'acquisto di generi alimentari, medicine e prodotti di prima necessità, attraverso un elenco fornito dall'assistente sociale a titolo di esempio, livello di assistenza agli anziani e all'infanzia all'inizio e alla fine del mandato. E' stato potenziato il sito istituzionale con la possibilità per i cittadini di inviare foto e segnalazioni dei disservizi rilevati sul territorio.

Nel quinquennio è stato consolidato il rapporto di collaborazione e sostegno alle varie realtà associative del territorio con il supporto alle varie iniziative aggregative

3.1.1. Valutazione delle performance:

Gli obiettivi di performance e la valutazione della stessa viene eseguita dall'Unione Foedus (con deliberazione di Giunta dell'Unione n. 132 del 21/12/2010 è stato approvato il Regolamento sul sistema permanente di valutazione delle prestazioni e dei risultati dei dipendenti)

3.1.2. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 – quater del TUEL:
L'Ente possiede le seguenti partecipazioni:



Nel corso dei diversi anni, alle scadenze prestabilite, l'Ente ha provveduto ad approvare i piani di razionalizzazione con riferimento alle proprie società partecipate, così come sancito dall'art 1 comma 612 della Legge 190/2014, D.Lgs 175/2016 successivamente modificato dal D.Lgs 100 del 2017.

PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE.

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE ACCERTATE (IN EURO)	2019	2020	2021	2022	2023	Percentuale di incremento /dec remento rispetto al primo anno
UTILIZZO AVANZO DI AMM.NE	351.199,51	161.982,81	591.328,06	429.493,94	234.403,82	
FPV	15.304,15	9.801,65	4.056,68	189.085,47	299.995,01	
ENTRATE CORRENTI	1.521.349,49	1.717.261,02	1.647.859,49	1.592.631,13	1.750.268,00	15,05%
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	104.521,52	145.770,47	308.920,79	688.319,60	681.547,05	552,06 %
TITOLO 6 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	293.000,00	
TOTALE	1.992.374,67	2.034.815,95	2.552.165,02	3.192.530,14	2.966.213,88	48,88 %

SPESE IMPEGNATE (IN EURO)	2019	2020	2021	2022	2023	Percentuale di incremento/dec remento rispetto al primo anno
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	1.328.430,26	1.147.654,38	1.274.409,83	1.473.676,29	1.360.657,80	2,43%
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	386.312,95	467.099,70	813.442,4	577.922,03	794.471,30	105,65%
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI	90.167,80	71.445,43	88.376,62	92.215,94	93.396,01	3,58%
TOTALE	1.804.911,01	1.686.199,51	2.176.228,85	2.143.814,26	2.248.525,11	24,58%

PARTITE DI GIRO (IN EURO)	2019	2020	2021	2022	2023	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	171.407,90	52.544,67	105.253,00	114.463,60	119.946,61	- 30.02%
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	171.407,90	52.544,67	105.253,00	114.463,60	119.946,61	- 30.02%

3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE					
	2019	2020	2021	2022	2023
FPV Entrata	15.304,15	500,53		133.522,89	
Totale titoli (I+II+III) delle entrate	1.521.349,49	1.717.261,02	1.647.859,49	1.592.631,13	1.750.268,05
Spese titolo I	1.328.430,26	1.147.654,38	1.274.409,83	1.473.676,29	1.360.657,80
Trasferimenti in c/cap	160.000,00				
Rimborso prestiti tit IV	90.167,80	71.445,43	88.376,62	92.215,94	93.396,01
Fpv spesa			133.522,89		15.074,91
Saldo di parte corrente	-42.444,95	498.661,74	151.550,15	160.261,79	281.139,23
Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti	69.787,28		41.003,32	73.178,07	
Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili			23.010,51	34.614,61	
Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili		164.915,67	51.275,92	7.267,00	
RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE	27.342,33	333.746,07	164.288,06	260.787,47	
- Risorse accantonate di parte corrente stanziante nel bilancio dell'esercizio 2021	21.311,68	20.356,27	5.415,94	38.821,21	
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio		91.035,06	32.766,37	32.077,05	
EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE	6.030,65	222.354,74	126.105,75	189.889,21	281.139,23
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
	2019	2020	2021	2022	2023
FPV entrata		9.301,12	4.056,68	55.565,58	299.995,01
Entrate titolo IV-V-VI	104.521,52	145.770,47	308.920,79	688.319,60	1.267.547,05

Entrate Titolo 5					293.000,00
Entrate in c/cap destinate a spese correnti			23.010,51	34.614,61	
Spese titolo II	386.312,95	467.099,70	813.442,40	577.922,03	794.471,30
FPV spesa c/cap	9.301,12	4.056,68	55.565,58	299.995,01	678.927,35
Entrate correnti destinate ad investimenti		164.915,67	51.275,92	7.267,00	
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale	281.412,23	161.982,81	550.324,74	356.315,87	
Trasferimenti in conto capitale	160.000,00				
RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAP	150.319,68	10.813,69	22.559,64	194.936,40	-198.856,59
Risorse accantonate in c/capitale stanziare nel bilancio dell'esercizio 2021 (-) 0,00 - Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	5.694,92		73.072,55	182.865,70	
EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE	144.624,76	10.813,69	-50.512,91	12.070,70	-198.856,59

3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.

2019

Fondo cassa al 01.01	(+)	1.447.027,27
Riscossioni	(+)	1.596.765,62
Pagamenti	(-)	2.329.380,03
Differenza	(+)	714.412,86
Residui attivi	(+)	630.090,82
Residui passivi	(-)	586.515,82
FPV		9.801,65
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	748.186,21

2020

Fondo cassa al 01.01	(+)	714.412,86
Riscossioni	(+)	1.969.219,50
Pagamenti	(-)	1.713.288,81
Differenza	(+)	970.343,55
Residui attivi	(+)	527.387,97
Residui passivi	(-)	520.128,45
FPV		4.056,68
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	973.546,39

2021

Fondo cassa al 01.01	(+)	970.343,55
Riscossioni	(+)	1.938.414,58
Pagamenti	(-)	2.118.667,93
Differenza	(+)	790.090,20
Residui attivi	(+)	636.013,40
Residui passivi	(-)	626.383,73
FPV sp correnti		133.522,89
FPV sp capitale		55.565,58
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	610.631,40

2022

Fondo cassa al 01.01	(+)	790.090,2
Riscossioni	(+)	2.146.794,95
Pagamenti	(-)	2.233.369,52
Differenza	(+)	703.515,63
Residui attivi	(+)	685.793,86
Residui passivi	(-)	615.406,49
FPV		299.995,01
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	473.907,99

2023

Riscossioni	(+)	703.515,63
Riscossioni	(+)	2.201.212,70
Pagamenti	(-)	2.312.508,99
Differenza	(+)	592.219,34
Residui attivi	(+)	1.585.744,71
Residui passivi	(-)	950.824,17
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	1.227.139,88

Risultato di amministrazione di cui:	2019	2020	2021	2022
Accantonato	115.050,31	170.276,29	104.685,10	92.940,92
Vincolato	5.694,92	102.580,46	120.755,56	319.232,18
Per spese in conto capitale	583,70			567,70
Non vincolato	626.857,28	700.689,64	385.190,74	61.167,19
Totale	748.186,21	973.546,39	610.631,40	473.907,99

3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	2019	2020	2021	2022
Fondo cassa al 31 dicembre	714.412,86	970.343,55	790.090,20	703.515,63
Totale residui attivi finali	630.090,82	527.387,97	636.013,40	685.793,86
Totale residui passivi finali	586.515,82	520.128,45	626.383,73	615.406,49
FPV	9.801,65	4.056,68	133.522,89 55.565,58	299.995,01
Risultato di amministrazione	748.186,21	973.546,39	610.631,40	473.907,99
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO

3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione:

	2019	2020	2021	2022
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento				
Finanziamento debiti fuori				

bilancio					
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive	175.755,42		3.996,61	32.052,23	
Spese correnti in sede di assestamento					
Spese di investimento	121.412,23	160.527,89	499.668,13	300.571,37	
Utilizzo quota accantonata	49.031,86				
Utilizzo quota vincolata	5.000,00	1.454,92	87.663,32	96.870,34	
Estinzione anticipata di prestiti					
Totale	351.199,51	161.982,81	591.328,06	429.493,94	

4. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Residui attivi al 31.12.	2019 e precedenti	2020	2021	2022	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE				146.850,26	146.850,26
TITOLO 2 TRASFERIMENTI DA STATO, REGIONE ED ALTRI ENTI PUBBLICI	10.701,07	11.859,11	23.307,31	121.084,60	166.952,09
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE			8.246,70 €	36.496,14	45.021,66
Totale	10.701,07	11.859,11	31.554,01	304.431,00	358.824,01
CONTO CAPITALE					
TITOLO 4 ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE			99.141,46 €	222.128,37	321.269,83

TITOLO 5 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI					
Totale			99.141,46 €	222.128,37	321.269,83
TITOLO 6 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI				3.990,00	3.990,00
TOTALE GENERALE	10.701,07	12.137,93	130.695,47	530.549,37	684.083,84

Residui passivi al 31.12	2019 e precedenti	2020	2021	2022	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	14.845,15	8.658,45	52.635,85	328.505,54	404.644,99
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE		1.823,91	12.226,69	168.103,71	182.154,31
TITOLO 3					
TITOLO 4				54,33 €	54,33 €
TITOLO 5					
TITOLO 7			4.101,50	24.451,36	28.552,86
TOTALE	14.845,15	10.482,36	68.964,04	521.114,94	615.406,49

4.1. Rapporto tra competenza e residui

	2019	2020	2021	2022	2023
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale Accertamenti entrate correnti titoli I e III	21,29 %	26,30%	22,42 %	15,07%	17,50%

5. Patto di Stabilità interno.

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno; indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge. (Per i comuni da 1001 a 5000 ab., l'art. 31 della legge di stabilità 2012, ha stabilito l'obbligo di concorso dall'anno 2013) :

2019	2020	2021	2022	2023
NS	NS	NS	NS	NS

5.1.

Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno:

NON RICORRE LA FATTISPECIE

5.2. Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto:

NON RICORRE LA FATTISPECIE

6. Indebitamento:

6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4).

(fonte: Questionario Corte dei Conti-consuntivo)

	2019	2020	2021	2022
Residuo debito finale	873.454,21	802.796,34	783.497,02	622.204,40
Popolazione residente	1883	1858	1839	1838
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	463,86	432,07	426,05	338,52

6.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL:

	2019	2020	2021	2022
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUOEL)	2,95 %	2,95%	2,26%	1,81%

7. Conto del patrimonio in sintesi. Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUOEL:.

ANNO 2018

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	3.443,26	Patrimonio netto	7.543.812,71
Immobilizzazioni materiali	7.548.810,61		
Immobilizzazioni finanziarie	347.125,08		
rimanenze			
crediti	2.977.792,58		
Attività finanziarie non immobilizzate		Fondo rischi e oneri	84.289,36
Disponibilità liquide	1.458.583,77	debiti	1.947.862,60
Ratei e risconti attivi		Ratei e risconti passivi	79.790,63
totale	9.655.755,30	totale	9.655.755,30

ANNO 2022

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	-	Patrimonio netto	7.912.926,11
Immobilizzazioni materiali	8.584.629,43		
Immobilizzazioni finanziarie	652.398,30		
rimanenze	-		
crediti	530.667,57		
Attività finanziarie non immobilizzate	-	Fondo rischi ed oneri	19.201,56
Disponibilità liquide	752.663,03	debiti	1.237.610,89
Ratei e risconti attivi	-	Ratei e risconti passivi	1.323.619,77
totale	10.493.358,33	totale	10.493.358,33

7.1. Riconoscimento debiti fuori bilancio.

Quadro 10 e 10 bis del certificato al conto consuntivo

Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere. In caso di risposta affermativa indicare il valore.

NON RICORRE LA FATTISPECIE

8. Spesa per il personale.

Il personale è stato trasferito all'Unione di Comuni lombarda Foedus.

8.2. Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

NON RICORRE LA FATTISPECIE

8.3. Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.

8.4. Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:

NON RICORRE LA FATTISPECIE

8.5. Fondo risorse decentrate.

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

L'ente non ha un fondo per le risorse decentrate in quanto il personale è stato trasferito all'Unione Foedus.

8.6. Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

NON RICORRE LA FATTISPECIE

PARTE IV – RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO.

1. Rilievi della Corte dei conti

- Attività di controllo: indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto;

NON RICORRE LA FATTISPECIE

- Attività giurisdizionale: indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze. Se la risposta è affermativa, riportare in sintesi il contenuto.

NON RICORRE LA FATTISPECIE

2. Rilievi dell'Organo di revisione: indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto

NON RICORRE LA FATTISPECIE

1.3. Azioni intraprese per contenere la spesa:

L'Ente ha ottimizzato la gestione delle risorse attraverso la gestione associata che ha consentito di beneficiare delle economie di scala e delle sinergie derivanti dall'organizzazione congiunta dei servizi.

PARTE V ORGANISMI CONTROLLATI

1.1. Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del dl 112 del 2008?

NON RICORRE LA FATTISPCIE

1.2. Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

NON RICORRE LA FATTISPECIE

1.3. Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.

Esternalizzazione attraverso società:

NON RICORRE LA FATTISPECIE

1.4. Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente):

NON RICORRE LA FATTISPECIE

1.5. Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):

NON RICORRE LA FATTISPECIE

Tale è la relazione di fine mandato del COMUNE DI RIVAROLO DEL RE ED UNITI che è stata trasmessa all'organo di revisione il 25.03.2024

Rivarolo del Re ed Uniti, 25.03.2024

IL SINDACO

Luca Zanichelli

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico – finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del tuoel o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Lì.....

L'organo di revisione economico finanziario
Dott. Francesco Candido